

# 教 員 求 人 票

(令和4年9月採用)

求 人 者	学園名 学校名	学校法人山陽学園 山陽学園中学校・高等学校		中高の教職員数		
	代表者	理事長 谷本 欣也 校長 豊岡 秀明		教職員数	117 (女性59)	
	所在地	〒703-8275 岡山市中区門田屋敷2丁目2-16		専任教師	56 (女性22)	
	書 類 提出先	同 上		非常勤講師	52 (女性31)	
	連絡先 (人事担当)	教頭 浅野 貴行 事務部長 大崎 智浩 (電話)086-272-1181 (FAX)086-272-3026		事務職員	9 (女性6)	
	学園の 構成等	中学校・高等学校、山陽学園大学・大学院・短期大学、附属幼稚園 (学園創立1886年) 2020年4月から中学校・高等学校は男女共学となりました。				
募集 教科 など	教科	職種	求人数	職 務 内 容	勤務地 所在地	応募資格
	英語	常勤講師 (病代)	1名	中学の教科担任、 クラス担任、 諸校務 など	岡山市	中学の 教員免許
<p>非常勤講師を希望する場合はご相談ください。                  病休代員としての期限付き採用で、期間は令和4年9月5日から90日間です。                  病休者の療養期間の延長により期間延長する場合があります。</p>						
応募 条件	①本学園の教育理念に則り、教育に従事できること。 ②共学化による新しい学校づくりに参画する意思を持っていること。 ③6年一貫教育の学習指導および生徒指導に強い熱意が持てること。 ④部活動の指導ができることが望ましい。 ⑤健康であること。					
勤務 の 条件	給料	本学園給与規定による		勤務時間	8時25分～17時10分 (昼休憩45分)	
	賞与	実績に応じて支給		休日	土日、祝日、夏冬休暇有	
	諸手当	通勤・住居・扶養手当等		加入保険	私学共済、雇用、労災	
応募 ・ 選考 要領 など	応募書類	①履歴書(自筆、写真貼付) ②卒業(見込)証明書 ③成績証明書 ④教員免許状の写し				
	選考要領	書類審査及び面接				
	応募方法	応募書類を人事担当まで郵送してください。				
	受付期間	令和4年8月19日～				
・提出された書類に関する個人情報は、本採用試験及び採用手続き以外には使用いたしません。 ・提出書類は原則として返却いたしません。						